

# **OPATŘENÍ PRO ČINNOST PŘI VZNIKU MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI**

V souladu s ustanovením § 102, odst. 6 zákona 262/2006 Sb. v platném znění, zákona č. 239/2000 v platném znění a dalších předpisů stanovuji tímto způsob zajištění plnění povinností při vzniku mimořádné události.

## **ZAJIŠTĚNÍ OBJEKTU ŠKOLY Součkova 500, ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI ZAMĚSTNANCŮ, DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ**

1. Vstup do budovy školy je v době jejího uzamknutí pro žáky a zaměstnance školy zajištěn prostřednictvím bezpečnostního kódu. Je zakázáno tento kód sdělovat cizím osobám (včetně rodinných příslušníků). Při použití kódu je třeba dbát, aby jeho zadání nesledovala nepovolaná osoba.
2. Žákům školy je zakázáno vpouštět do objektu cizí osoby. Pokud taková osoba projeví o vstup do školy zájem, žák ji doprovodí do ředitelny nebo kanceláře, popř. ji odvede ke konkrétnímu učiteli. Na nástěnce ve vestibulu školy je informace, kde se ředitelna a kancelář školy nachází.
3. Budova školy je otevřena od 6.30 do 8.05 a v době odchodu žáků na oběd. V této době je v prostoru vchodu přítomen školník, který případný vstup cizích osob registruje.
4. Boční vstup do tělocvičny je během dne uzavřen. Při výuce tělesné výchovy na venkovních sportovištích organizuje odemykání a zamykání dveří vyučující tělesné výchovy.
5. Žáci budou se svými povinnostmi seznámeni po vydání této směrnice a vždy v rámci seznámení s povinnostmi na začátku školního roku. O tomto poučení se provede záznam do třídní knihy.

### **Přijetí informace o vzniku mimořádné události**

Mimořádná událost může vzniknout jak činností uvnitř organizace nebo může být oznámena z vnějších zdrojů.

- Interní
  - V případě vzniku jakékoli mimořádné události (zpravidla požár, výbuch, úraz apod.) je zaměstnanec, který ji zjistí povinen bez zbytečného odkladu toto oznámit řediteli organizace nebo nejvýše postavenému zaměstnanci, který je přítomen.
- Externí
  - V případě přijetí informace z vnějšího zdroje je povinnost osoby zprávu předat oprávněné osobě. Příjem takových zpráv je zpravidla telefonicky. Je-li to možné je oznamovatel přepojen na ředitele nebo na nejvýše postaveného a přítomného zaměstnance. Pokud se jedná o zprávu anonymní, provede osoba, která ji vyllechla bez zbytečného odkladu, přenos informace vedoucímu zaměstnanci. Současně se o příjmu takové zprávy (například „ve škole je bomba“) provede písemný záznam s údaji, kdy byly převzata, kdo ji podával (muž, žena dítě), v kolik hodin byla přijata a tento záznam bude uchován pro další řízení. Záznam se provede na jakýkoli papír, není předepsán žádný tiskopis. Jde pouze o záznam o přijetí, aby v pozdějším řízení nedocházelo ke zveličování apod.

## Interní důležitá čísla

Pozice	Interní linka	Mobilní telefon	Poznámka (pokud máte další komunikační prostředky, uveďte)
Ředitel organizace	517 384 263	603 201 927	
Zástupce ředitele	517 384 262		
Zřizovatel (kraj)	541653501		
kancelář	517 383 119	603 500498	

Ředitel nebo nejvýše postavený zaměstnanec po zvážení rozhodne o situaci a bude informovat složky IZS a bude se řídit jejich pokyny (například při ohlášení bomby apod.). **Obsahem hlášení nadřízenému orgánu** je především: datum, hodina a místo vzniku mimořádné události, druh, charakter vzniklé mimořádné události, dosud zjištěné následky mimořádné události, počty zraněných, mrtvých či pohřešovaných dětí a zaměstnanců a potřebná již přijatá opatření

## krizová důležitá čísla

pozice	telefonní spojení
<b>INTEGROVANÝ ZÁCHRANÝ SYSTÉM</b>	<b>112</b>
<b>POLICIE ČR</b>	<b>158</b>
<b>ZÁCHRANNÁ SLUŽBA</b>	<b>155</b>
<b>HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR</b>	<b>150</b>

Nebo přijme okamžité rozhodnutí a prostřednictvím technických prostředků nebo jiným způsobem sdělí vzniklou situaci dalším zaměstnancům a osobám zdržujícím se v objektu a je-li nutné, nařídí evakuaci objektu. Evakuace se vyhlásí akustickým signálem (zvonění, rozhlas). Pokud by došlo k poruše akustického zařízení, budou pokyny zveřejněny pověřenými osobami nebo prostřednictvím interní telefonní ústředny popřípadě mobilními telefony.

## evakuace osob při vzniku mimořádné události

Vlastní evakuace se řídí pokyny v Opatřeních pro mimořádné události, nebo požárního evakuačního plánu popřípadě dle jiné interní a zveřejněné informace.

Evakuované osoby se shromažďují na určeném místě, které je zpravidla určeno v požárním evakuačním plánu. Bude-li mimořádná událost charakteru, kdy složky integrovaného záchranného systému bude doporučeno nevycházet z objektu, shromáždí se osoby na místě v objektu, zpravidla tělocvična, jídelna apod. Pokud by došlo k ohrožení vodou apod., budou evakuované osoby shromážděny v nejvyšším možném patře nebo na místě, kde se nepředpokládá dosah vody.

## záchranné práce při vzniku mimořádné události

Vzhledem k tomu, že jsme školským zařízením, je prvotním úkolem zajistit bezpečnost dětí, žáků a studentů, popřípadě osob se sníženou schopností pohybu nebo orientace. Z tohoto důvodu není ze strany zaměstnanců prováděn žádný úkon směřujících k záchranným pracím. Vše směřuje k evakuaci a zajištění bezpečnosti svěřených osob. V případě požáru je-li to možné, provádí dospělá osoba prvotní zásah ale za předpokladu, že nemá v péči svěřené osoby nebo tyto nepředala jinému zaměstnanci, který evakuaci dokončí a doprovodí skupinu na místo určené ke shromáždění. Vlastní organizaci záchranných prací především organizačně následně zajišťuje školník, správce objektu apod., spolupracuje s jednotkami IZS.

### Důležitá místa

Pozice	místo
Hlavní uzávěr plynu	Na rohu budovy – pod okny učebny biologie
Hlavní vypínač elektro (hlavní rozvaděč pro objekt)	Vrátnice – vzadu vlevo (rozvaděč)
Hlavní uzávěr vody	Kotelna- střed stěny (proti vstupním dveřím)

## Příprava k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádné události

Zaměstnanci jsou seznamováni s pokyny pro chování se při mimořádných událostech zpravidla v cyklu 1 x ročně. Tyto informace jsou součástí pravidelného školení o BOZP a PO. Dětem, žákům a studentům jsou informace předávány prostřednictvím samostatných bloků zakomponovaných ve školním vzdělávacím programu (například tělesná výchova, prvouka, občanská nauka, chemie přiměřeně k jejich věku).

### možné případy mimořádných událostí

#### **Teroristický čin – anonymní oznámení o uložení bomby**

Pokud bude oznámení o uložení bomby sděleno formou telefonátu, je třeba zapsat znění oznámení umístění a druhu výbušniny. Pokud bude oznámení o uložení bomby sděleno formou písemnosti, písemnost uschováme k dalšímu šetření

#### **Postup:**

- ❖ Nahlásit událost na linku IZS 112 nebo HZS – 150 nebo Policie ČR – 158
- ❖ Pokud je bomba v prostorách školy kde se pohybují osoby (žáci) – okamžitě proveďte evakuaci (evakuace bude provedena stejným způsobem jako při požáru)
- ❖ Podezřelého předmětu se nedotýkat
- ❖ Dodržujte pokyny bezpečnostních složek

#### **Teroristický čin – obdržení podezřelé zásilky**

#### **Jak poznáte podezřelou zásilku:**

- ❖ Neočekávaná zásilka od neznámého odesilatele
- ❖ Výhružný text na zásilce
- ❖ Zapáchající zásilka
- ❖ Zásilka, u které po otevření zjistíme, že obsahuje prášek nebo podezřelý předmět

#### **Jak se zachovat:**

- ❖ S podezřelou zásilkou netřepejte ani nevyprazdňujte její obsah
- ❖ Opusťte místnost, umyjte se vodou a mýdlem a událost ohlaste na linku HZS – 150 nebo na linku Policie ČR – 158
- ❖ HZS nebo Policie ČR zásilku převezmou a odvezou k ověření

Než zavoláte na tísňovou linku, zvažte skutečnosti, které Vás vedou k názoru, že se jedná o podezřelou zásilkou

#### **Únik nebezpečných látek při dopravní nehodě nebo technických havárií**

Každý zaměstnanec, případně jiná osoba, která zpozoruje havárii s únikem nebezpečných látek, je povinna neprodleně nahlásit toto zjištění na ohlašovně nebo pověřenému zaměstnanci vedení organizace nebo na linku HZS – 150. Pokud havárii s únikem nebezpečných látek zpozoruje žák, nahlásí událost nejbližšímu zaměstnanci školy, který zajistí ohlášení na ohlašovně nebo řediteli školy nebo na linku HZS – 150.

#### **Hlavní zásady:**

- ❖ Nepřibližovat se k místu havárie
- ❖ Provést ukrytí dle pokynů
- ❖ Uzavřít a utěsnit dveře, okna a jiné otvory

- ❖ Vypnout ventilaci
- ❖ Sledovat informace v rozhlase, televizi a místním rozhlase
- ❖ Budovu školy opustit jen na pokyn

### Ochrana v případě radiační havárie

#### Hlavní zásady:

- ❖ Provést ukrytí podle plánu školy
- ❖ Uzavřít a utěsnit dveře, okna a jiné otvory
- ❖ Vypnout ventilaci
- ❖ Sledovat informace v rozhlase, televizi a místním rozhlase
- ❖ Připravit si prostředky improvizované ochrany
- ❖ Připravit si evakuační zavazadlo
- ❖ Jodové přípravky (tablety) a prostředky individuální ochrany převezměte a použijte až na základě veřejné výzvy
- ❖ Budovu školy opustit jen na pokyn

#### Prostředky improvizované ochrany osob:

- ❖ Ochrana dýchacích cest – vodou navlhčené roušky (kapesník, ručník apod.)
- ❖ Ochrana hlavy – čepice, klobouk, šála tak, aby vlasy byly úplně zakryty a zvolená pokrývka chránila též čelo, uši a krk
- ❖ Oči chránit brýlemi – lyžařskými či motoristickými
- ❖ Povrch těla chránit kombinézou, kalhotami, pláštěm nebo pláštěnkou
- ❖ Ochrana rukou – rukavicemi, igelitovým sáčkem, nebo omotat kusem látky
- ❖ Nohy chraňte vysokými botami

### Ochrana před povodněmi

- ❖ Ochranu dělíme na preventivní opatření, bezprostřední ochranu před živlem a opatření po povodni. Prevence je plánovaná činnost, do níž spadá zpracování povodňových plánů, stanovení zátopových území a jejich vyklizení, příprava účastníku povodňové ochrany
- ❖ Hlavní činností je evakuace obyvatelstva (žáků) z ohrožených prostor
- ❖ Evakuace bude provedena stejným způsobem jako při požáru
- ❖ Pokud škola spadá do zátopového území, je zahrnuta do protipovodňového plánu

**Nebezpečí zátopové vlny** – se vyhláší v případě náhlého protržení hráze vodní nádrže a vzniku zátopové vlny nebo při vzniku zátopových vln v důsledku přívalových dešťů.

#### Opatření před povodní:

- ❖ Vytipovat bezpečné místo, které nebude zaplaveno vodou
- ❖ Připravit pytle s pískem na utěsnění nízko položených dveří a oken
- ❖ Připravit potraviny a pitnou vodu na 2 – 3 dny
- ❖ Upevnit věci, které by mohla odnést voda
- ❖ Připravit evakuační zavazadlo

#### Při povodni:

- ❖ Opustit ohrožený prostor
- ❖ V případě evakuace dodržovat zásady pro opuštění bytu (ZŠ, DD)
- ❖ Je-li dostatek času, okamžitě se přesuňte na vytipované místo, které nebude zaplaveno vodou

#### Po povodni:

- ❖ Nechat zkontrolovat stav budovy (statiku), rozvody energií, stav kanalizace a rozvodu vody
- ❖ Zlikvidovat potraviny a plodiny, které byly zasaženy vodou, podle pokynů hygienika
- ❖ Kontaktujte příslušné pojišťovny ohledně náhrad škod

## Všeobecné pokyny k ochraně obyvatelstva

### Signály civilní ochrany

Tón	Význam	Činnost
Kolísavý 140 vt.	Všeobecná výstraha	Poslech sdělovacích prostředků

#### Jak se zachovat když zazní siréna:

- ❖ Ukryt se
- ❖ Vyhledejte úkryt v nejbližší budově
- ❖ Cestujete-li dopravním prostředkem, zaparkujte a vyhledejte nejbližší úkryt (budovu)
- ❖ Uzavřít okna a dveře
- ❖ Uzavřením prostoru snížíte pravděpodobnost zasažení nebezpečnými látkami
- ❖ Zapnout rádio, televizi
- ❖ Sledujte zprávy a řiďte se vydanými pokyny
- ❖ V případě výpadku elektrického proudu využijte rádio na baterie

V Bučovicích 15. 10. 2014-10-20

Mgr. Jiří Vlček  
ředitel školy